

Министерство образования и науки Республики Дагестан

Управление надзора и контроля в сфере образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по организации и проведению

**Министерством образования и науки Республики Дагестан,
федерального государственного контроля качества
образования в общеобразовательных учреждениях,
реализующих основные образовательные программы
начального общего, основного общего, среднего
общего образования**

Учебно-методическое пособие

МАХАЧКАЛА – 2016

УДК 347

ББК 67

М-54

Авторы-составители:

А.З. Баглиева – и.о. начальника УНКСО, доктор философских наук

Д.А. Ахмедова – главный специалист-эксперт УНКСО

В.Л. Садыкова – главный специалист-эксперт УНКСО

Рецензент – Мукайлов М.Д., доктор сельскохозяйственных наук, проректор по НИР ДагГАУ, эксперт Рособнадзора

Методические рекомендации по организации и проведению Министерством образования и науки Республики Дагестан, федерального государственного контроля качества образования в общеобразовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. Учебно-методическое пособие. – Махачкала: АЛЕФ, 2016. –60с.

Методические рекомендации для экспертов содержат информацию о реализации государственного контроля качества образования в общеобразовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. Учебно-методическое пособие содержит также практические рекомендации, ряд приложений. Методические рекомендации предназначены для специалистов органов, осуществляющих надзор в сфере образования, экспертов, привлекаемых для участия в мероприятиях по государственному контролю качества образования, руководителей образовательных организаций.

Для служебного пользования

Содержание

1. Общие положения	4
2. Цели, задачи, предмет проверок	6
3. Лица, уполномоченные на проведение проверки, эксперты и экспертные организации	7
4. Подготовка и проведение плановых и внеплановых проверок при осуществлений федерального государственного контроля качества образования	10
5. Содержание проверки качества образования	14
6. Оформление результатов проверки. Меры, принимаемые по результатам проверки	19
7. Типичные нарушения обязательных требований, допускаемые общеобразовательными учреждениями при осуществлении образовательной деятельности	22
8. Меры по совершенствованию федерального государственного контроля качества образования.....	23
9. Вопросы для самоподготовки экспертов, привлекаемых для участия в мероприятиях по контролю федерального государственного контроля качества образования в общеобразовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования	23
Литература	29
Приложение 1. Модель федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.....	31
Приложение 2. Форма экспертного заключения по результатам оценки соответствия содержания образования требованиям федерального компонента государственных образовательных стандартов.....	43
Приложение 3. Форма экспертного заключения по результатам оценки соответствия содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.....	48
Приложение 4. Гражданско-правовой договор с экспертом на предоставление услуги по проведению мероприятий по контролю	53
Приложение 5. Акт сдачи-приемки оказанных услуг в соответствии с гражданско-правовым договором с экспертом на предоставление услуги по проведению мероприятий по контролю от «__» ____ 20__ г. №	58
Приложение 6. Отчет о проведении мероприятий по контролю (надзору)	59

1. Общие положения

1.1. **Целью** настоящих Методических рекомендаций по организации и проведению Министерством образования и науки Республики Дагестан федерального государственного контроля качества образования в общеобразовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Методические рекомендации), является формирование единой правоприменительной практики в рамках исполнения государственной функции по государственному контролю (надзору) в области образования в отношении общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Республики Дагестан.

1.2. Настоящие Методические рекомендации разработаны с целью совершенствования процедур государственного контроля (надзора) при организации и проведении федерального государственного контроля качества образования Минобрнауки РД, осуществляющим переданные полномочия по государственному контролю (надзору) в области образования (далее - Минобрнауки РД), на основании:

- Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон "Об образовании в РФ");
- Федерального закона от 26 декабря 2008 г. №294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - Федеральный закон №294-ФЗ);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. №1039 "О государственной аккредитации образовательной деятельности" (далее - Положение о государственной аккредитации);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. №489 "Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (далее - Правила подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок);
- Приказа Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. №141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - приказ Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. №141);
- иных нормативных правовых актов.

Настоящие Методические рекомендации разработаны для использования при осуществлении федерального государственного контроля качества обра-

зования в отношении общеобразовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее вместе - общеобразовательных учреждений).

1.3. В соответствии с Федеральным законом №294-ФЗ государственный контроль (надзор) определяется как деятельность Минобрнауки РФ, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами (далее - юридические лица) требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными, правовыми актами Российской Федерации (далее - обязательные требования), посредством организации и проведения проверок юридических лиц, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также деятельность указанных уполномоченных органов исполнительной власти по систематическому наблюдению за исполнением обязательных требований, анализу и прогнозированию состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности юридическими лицами.

Государственный контроль (надзор) в области образования включает в себя федеральный государственный надзор в области образования и федеральный государственный контроль качества образования.

Под федеральным государственным контролем качества образования понимается деятельность Минобрнауки РФ, направленная на оценку соответствия содержания и (или) качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения или научной организации требованиям федеральных государственных образовательных стандартов или федеральным государственным требованиям посредством проведения проверок качества образования и принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений требований федеральных государственных образовательных стандартов или федеральных государственных требований.

1.4. Статья 93 Закона "Об образовании в РФ" регулирует деятельность Минобрнауки РФ, осуществляющего переданные полномочия в области образования, по проведению проверок в рамках государственного контроля (надзора) в области образования. Пунктом 2.1. данной статьи установлено, что к отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля (надзора) в области образования, организацией и проведением проверок юридических лиц, применяются положения Федерального закона №294-ФЗ.

Возбуждение дела об административном правонарушении осуществляется согласно нормам Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (далее - КоАП).

1.5. Соблюдение требований законодательства по защите прав общеобразовательных учреждений при осуществлении государственного контроля (надзора) обеспечивается прокурорским надзором, правом обжалования, другими установленными законодательством способами.

Сроки и последовательность административных процедур и административных действий Минобрнауки РД при осуществлении государственного контроля (надзора) устанавливаются Административным регламентом исполнения Минобрнауки РД государственной функции по осуществлению федерального государственного контроля качества образования, утвержденного Указом Главы РД №339 от 28.12.2015г.

2. Цели, задачи, предмет проверок.

2.1. Правовые основы осуществления государственного контроля (надзора) посредством проведения проверок установлены положениями главы 2 Федерального закона №294-ФЗ.

В соответствии с положениями статей 9 и 10 Федерального закона №294-ФЗ проверки подразделяются на **плановые и внеплановые**.

Статьи 11 и 12 указанного закона устанавливают общие требования к организации и проведению документарных и выездных проверок.

2.2. Федеральный государственный контроль качества образования проводится в целях обеспечения соблюдения проверяемыми общеобразовательными учреждениями обязательных для исполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов.

2.3. Основными задачами проверок являются:

- оценка соответствия содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов при организации образовательного процесса;
- оценка условий реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- оценка соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников образовательных учреждений требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- оценка результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений требований федеральных государственных образовательных стандартов.

2.4. При осуществлении федерального государственного контроля качества образования предметом плановых и внеплановых проверок является соответствие содержания и (или) качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Наряду с этим, предметом внеплановых проверок также является устранение общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных Минобрнауки РД при приведении проверки.

Допускается различное сочетание предмета плановых и внеплановых проверок:

1) соответствие содержания образования в общеобразовательном учреждении требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

2) соответствие качества подготовки обучающихся и выпускников общеобразовательного учреждения требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

3) соответствие содержания образования и качества подготовки обучающихся и выпускников общеобразовательного учреждения требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Лица, уполномоченные на проведение проверки, эксперты и экспертные организации

3.1. К должностным лицам, которые могут быть уполномочены на проведение проверки, относятся главные специалисты Управления надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД, должностными регламентами которых предусмотрено проведение проверки по вопросам федерального государственного контроля качества образования.

Главные специалисты Управления надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД, уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями КоАП.

3.2. К проведению мероприятий по федеральному государственному контролю качества образования привлекаются эксперты и экспертные организации в соответствии с заключенными с ними гражданско-правовыми договорами.

Привлекаемые эксперты, экспертные организации должны быть аккредитованы на соответствующий вид деятельности в соответствии с порядком, установленным федеральным законом "Об аккредитации в национальной системе аккредитации" №412-ФЗ от 28.12.2013г.

Отбор экспертов и экспертных организаций для привлечения их к проведению мероприятий по контролю осуществляется в соответствии с критериями отбора, установленными Минобрнауки РД.

В соответствии со статьей 20 Федерального закона №294-ФЗ привлечение к проведению мероприятий по контролю не аккредитованных в установленном порядке экспертов и экспертных организаций относится к категории грубых нарушений, влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого общеобразовательного учреждения.

3.3. Минобрнауки РД не вправе привлекать к проведению выездной проверки общеобразовательного учреждения экспертов и экспертные организа-

ции, состоящих в гражданско-правовых и (или) трудовых отношениях с проверяемым образовательным учреждением и являющихся аффилированными лицами (т.е. физическими и (или) юридическими лицами, способными оказывать влияние на деятельность проверяемого лица или объективность выводов экспертов или представителей экспертной организации) проверяемых общеобразовательных учреждений.

3.4. Форма гражданско-правового договора утверждается Минобрнауки РД (Приложение 4).

До утверждения Минобрнауки РД примерной формы договора, привлечение экспертов и экспертных организаций может осуществляться на основании гражданско-правового договора, заключаемого уполномоченным органом в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

Согласно условиям гражданско-правового договора, заключенного с экспертом, Минобрнауки РД эксперту выплачивается вознаграждение и возмещаются расходы по проезду до места нахождения общеобразовательного учреждения, в отношении которого проводится мероприятие по контролю, и обратно до места жительства эксперта, а также расходы по найму жилого помещения за период проживания вне постоянного места жительства в связи с проведением мероприятий по контролю.

3.5. Лица, уполномоченные на проведение проверки, с целью проведения мероприятий по контролю, предусмотренных пунктом 10 Положения об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования, запрашивают документы и материалы по вопросам, подлежащим проверке, а также устные и письменные объяснения уполномоченных должностных лиц общеобразовательного учреждения, иных работников общеобразовательного учреждения по вопросам, подлежащим проверке.

Лица, уполномоченные на проведение проверки, эксперты и представители экспертных организаций с целью проведения мероприятий по контролю, предусмотренных пунктами 10, 14 Положения об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования, имеют право:

- посещать общеобразовательные учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при предъявлении копии приказа Минобрнауки РД о проведении проверки и свидетельства об аккредитации эксперта;

осуществлять:

- анализ использования в образовательном процессе объектов, необходимых для осуществления образовательной деятельности и средств обеспечения образовательного процесса;

- анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих деятельность образовательного учреждения;

- анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, итоговой аттестации выпускников;

проводить:

- наблюдение за ходом образовательного процесса;
- оценку знаний и умений обучающихся в различных формах, в том числе в форме тестирования, собеседования, письменного или устного опроса, контрольной работы;
- беседы с обучающимися, воспитанниками общеобразовательных учреждений, их родителями (законными представителями), работниками общеобразовательного учреждения по вопросам, подлежащим проверке.

Беседы с несовершеннолетними обучающимися или воспитанниками проводятся в присутствии их родителей (законных представителей).

При проведении проверки должностные лица Минобрнауки РД обязаны соблюдать ограничения, установленные статьей 15 Федерального закона №294-ФЗ, и не вправе осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица.

В свою очередь, в соответствии с требованиями статьи 25 Федерального закона №294-ФЗ, при проведении проверки общеобразовательное учреждение обязано обеспечить присутствие своего руководителя, иных должностных лиц или уполномоченного представителя, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований.

Требования к подтверждению полномочий представителей юридического лица определены в статьях 185-189 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Должностные лица Минобрнауки РД при проведении проверки обязаны: своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований; соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы общеобразовательного учреждения, проверка которых проводится; не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю общеобразовательного учреждения присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю общеобразовательного учреждения, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В ходе проверки эксперты и представители экспертных организаций оформляют экспертные заключения, которые прилагаются к акту проверки.

Минобрнауки РД самостоятельно разрабатывает формы экспертных заключений.

4. Подготовка и проведение плановых и внеплановых проверок при осуществлений федерального государственного контроля качества образования

4.1. Плановая проверка.

4.1.1. Требования к порядку организации и проведения плановых проверок приведены в статье 9 Федерального закона №294-ФЗ.

Плановые проверки проводятся не чаще, чем один раз в три года, если иное не определено действующим законодательством.

4.1.2. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых уполномоченными органами ежегодных планов проведения плановых проверок (далее - План проверок).

Разработанные уполномоченными органами и подписанные их руководителями проекты планов плановых проверок образовательных учреждений в соответствии с Правилами подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок направляются в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, в соответствующие органы прокуратуры.

При подготовке Плана проверок возможен вариант сочетания мероприятий по лицензионному контролю, федеральному государственному надзору в области образования и федеральному государственному контролю качества образования. В этом случае вопрос определения периодичности проверок решается в соответствии с действующим законодательством.

План проверок, согласованный в установленном порядке с органом прокуратуры и утвержденный Минобрнауки РД, доводится до сведения общеобразовательных учреждений посредством его размещения на официальном сайте Минобрнауки РД в сети "Интернет", либо иным доступным способом.

4.1.3. Требования к содержанию Планов проверок определены в части 4 статьи 9 Федерального закона №294-ФЗ.

Основанием для включения плановой проверки в План проверок является:

1) истечение трех лет со дня государственной регистрации или окончания проведения последней плановой проверки, для организаций реализующих иные образовательные программы;

2) истечение двух лет со дня окончания проведения последней плановой проверки, для организаций реализующих основные общеобразовательные программы начального, основного и среднего общего образования.

Указанный перечень оснований является исчерпывающим и не может быть дополнен уполномоченным органом. Проведение плановых проверок по иным основаниям не допускается.

4.1.4 Плановая проверка проводится в форме документарной и (или) выездной проверки в порядке, установленном статьями 11 и 12 Федерального закона №294-ФЗ.

4.1.5. В ходе документарной проверки проводятся:

анализ и экспертиза документов и материалов, характеризующих деятельность общеобразовательного учреждения, средств обеспечения образовательного процесса по вопросам, подлежащим проверке (в т.ч. учебно-методической документации, учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов);

анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Документарная проверка проводится по месту нахождения Минобрнауки РД путем изучения документов и сведений, имеющихся в Минобрнауки РД и (или) представленных проверяемым общеобразовательным учреждением, а также путем анализа информации, размещенной на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети "Интернет" в соответствии со ст.29 Закона "Об образовании в РФ".

4.1.6. В ходе выездной проверки проводится:

анализ и экспертиза документов и материалов, характеризующих деятельность общеобразовательного учреждения, средств обеспечения образовательного процесса по вопросам, подлежащим проверке (в т.ч. учебно-методической документации, учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, кадрового обеспечения);

- анализ использования в образовательном процессе объектов, необходимых для осуществления образовательной деятельности (учебных помещений, сооружений, учебного лабораторного оборудования и иных средств обеспечения образовательного процесса);

- экспертиза качества освоения обучающимися образовательных программ;

- анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Выездная проверка (плановая или внеплановая) проводится по месту нахождения общеобразовательного учреждения и (или) по месту фактического осуществления его деятельности.

На основании части 3 статьи 12 Федерального закона №294-ФЗ выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении Минобрнауки РД документах общеобразовательного учреждения;

2) оценить соответствие деятельности общеобразовательного учреждения обязательным требованиям без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

4.1.7. О проведении плановой проверки общеобразовательное учреждение уведомляется Минобрнауки РД не позднее, чем в течение трех рабочих дней до начала проведения проверки посредством направления копии прика-

за Минобрнауки РД о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

Согласно положениям статьи 20 Федерального закона №294-ФЗ нарушение (в части срока уведомления о проведении проверки) относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок, влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого общеобразовательного учреждения.

Помимо направления уведомления заказным почтовым отправлением, в соответствии с частью 12 статьи 9 Федерального закона №294-ФЗ, допускаются иные доступные способы уведомления.

Также возможно в указанный срок вручать копию приказа о проверке непосредственно уполномоченному представителю проверяемого общеобразовательного учреждения с распиской о получении копии приказа о проведении проверки или отметки (штампа) на втором экземпляре копии приказа, содержащей дату и время получения, подпись и данные лица, подписавшего документ (Ф.И.О., должность).

В случае отдаленного нахождения проверяемого общеобразовательного учреждения копия приказа Минобрнауки РД о проверке может быть направлена посредством факсимильной связи. Отчет об отправке копии приказа приобщается к делу проверяемого общеобразовательного учреждения.

4.2. Внесение изменений в План проверок.

Внесение изменений в План проверок осуществляется в соответствии с Правилами подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок.

4.2.1. Согласно пункту 7 Правил подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок внесение изменений в ежегодный план допускается только в случае невозможности проведения плановой проверки деятельности юридического лица (далее - объект проверки) в связи с ликвидацией или реорганизацией юридического лица, прекращением юридическим лицом деятельности, подлежащей плановой проверке, а также с наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

4.2.2. Изменения в План проверок не вносятся и проверки проводятся в соответствии с утвержденным Планом проверок при условиях:

- а) объект проверки находится в стадии ликвидации;
- б) объект проверки находится в стадии реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица;
- в) объект проверки находится в стадии реорганизации путем выделения из объекта проверки другого юридического лица (проверка проводится в отношении того объекта проверки, который был включен в План проверок);
- г) объект проверки находится в стадии реорганизации в форме преобразования;
- д) изменения наименования объекта проверки (в случае создания образовательного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального общеобразовательного учреждения).

4.2.3. Минобрнауки РФ вносятся изменения в План проверок и проверки не проводятся при:

- а) ликвидации объекта проверки;
- б) реорганизации в форме присоединения объекта проверки к другому юридическому лицу;
- в) реорганизации в форме разделения объекта проверки на два (несколько) юридических лиц;
- г) реорганизации в форме слияния объекта проверки и другого юридического лица, результатом которого является возникновение нового юридического лица;
- д) при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (например, сложные погодные условия).

Сведения о внесенных в План проверок изменениях направляются в 10-дневный срок со дня их внесения в соответствующий орган прокуратуры на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, а также размещаются на официальном сайте в сети "Интернет".

Внесение дополнений в План проверок в течение календарного года нормативными правовыми актами не предусмотрено.

4.3. Внеплановая проверка.

В период между плановыми проверками по основаниям, предусмотренным законодательством, могут быть проведены внеплановые проверки.

4.3.1. Основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

- 1) выявление Минобрнауки РФ нарушения требований законодательства об образовании при проведении государственной аккредитации образовательной деятельности;
- 2) выявление Минобрнауки РФ нарушений требований стандартов на основе данных мониторинга в системе образования, предусмотренного статьей 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- 3) приказ, изданный в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 4) поступление обращения физического лица, права которого нарушены, о фактах нарушения прав потребителей;
- 5) поступление обращений и заявлений физических и (или) юридических лиц, информации органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации о возникновении угрозы причинения вреда жизни и здоровью граждан или причинении вреда жизни и здоровью граждан (далее - обращения).

Требования к порядку организации и проведения внеплановой проверки определены в статье 10 Федерального закона №294-ФЗ.

4.3.2. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в соответствии со статьями 11 и 12 Федерального закона №294-ФЗ.

Форму проведения внеплановой проверки избирает Минобрнауки РД, что указывается в приказе о проведении проверки.

4.3.3. Проведение внеплановых проверок при осуществлении федерального государственного контроля качества не требует согласования с органами прокуратуры в связи с отсутствием правовых оснований для их согласования (подпункты а) и б) пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона №294-ФЗ; приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 27 марта 2009 г. №93 "О реализации Федерального закона от 26 декабря 2008 г. №294-ФЗ").

4.3.4. К административным процедурам (действиям) Минобрнауки РД относится подготовка приказа о проведении внеплановой выездной проверки.

При проведении внеплановой проверки Минобрнауки РД обязано уведомить общеобразовательное учреждение о проведении проверки не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

4.3.5. Срок проведения каждой из предусмотренных проверок, согласно статье 13 Федерального закона №294-ФЗ, не может превышать двадцати рабочих дней. В отношении общеобразовательного учреждения, которое осуществляет свою деятельность на нескольких территориях, срок проведения проверки устанавливается отдельно по каждому филиалу, при этом общий срок проведения проверки не может превышать шестьдесят рабочих дней.

Исчисление рабочих и нерабочих дней проводится по общим правилам трудового законодательства Российской Федерации.

5. Содержание проверки качества образования.

5.1. Мероприятия по контролю при осуществлении федерального государственного контроля качества образования проводятся в рамках проверок качества образования на основании приказа Минобрнауки РД. Типовая форма приказа утверждена приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. №141.

Проверка может проводиться только главными специалистами Управления надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД, экспертами, представителями экспертных организаций, которые указаны в приказе Минобрнауки РД.

5.2. При осуществлении федерального государственного контроля качества образования проводятся мероприятия по контролю, указанные в пунктах 4.1.5. и 4.1.6. настоящих Методических рекомендаций.

Анализу и экспертизе подвергаются, как правило, действующие документы общеобразовательного учреждения. При необходимости анализируются документы и материалы общеобразовательного учреждения за период освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Примерная модель федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ФГККО) приведена в приложении 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

5.3. При оценке соответствия содержания образования в общеобразовательном учреждении требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федерального компонента государственных образовательных стандартов* проводится анализ и экспертиза документов и материалов, характеризующих деятельность общеобразовательного учреждения по вопросам организации образовательного процесса и реализации основных образовательных программ общего образования.

Параметрами оценки являются "имеется/не имеется", "соответствует/не соответствует".

В общеобразовательном учреждении анализируются:

содержание реализуемых основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе учебные планы и рабочие программы отдельных учебных предметов и курсов - внеурочной деятельности;

- расписание занятий;

- классные журналы, журналы внеурочной деятельности;

- годовой календарный учебный график;

- локальные акты общеобразовательного учреждения, регламентирующие организацию образовательного процесса;

результаты внутреннего мониторинга качества образования в общеобразовательном учреждении.

5.4. При проведении мероприятий по федеральному государственному контролю качества необходимо учитывать следующее.

С 1 сентября 2011 года в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 июня 2011 г. №1994 внесены изменения в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для общеобразовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. №1312.

В федеральный компонент федерального базисного учебного плана 2004 года дополнительно включен 3-й урок для учебного предмета "Физическая культура":

- для ступеней начального и основного общего образования - за счет регионального (национально-регионального) компонента и компонента общеобразовательного учреждения;

- для ступени среднего общего образования - за счет компонента общеобразовательного учреждения.

Согласно СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189) (далее - СанПиН 2.4.2.2821-10) на один час увеличена предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка.

Дополнительный час со второго по девятый классы добавлен в региональный компонент, а в десятом и одиннадцатом классах добавлен в компонент общеобразовательного учреждения.

Ранее в федеральном базисном учебном плане 2004 года предполагалось дополнительное увеличение предельно допустимой аудиторной учебной нагрузки в случае проведения уроков 35-минутной продолжительности (в соответствии с СанПиН 2.4.2.1178-02), что не применяется с 1 сентября 2011 г. в связи с вступлением в действие СанПиН 2.4.2.2821-10.

С 1 сентября 2012 года в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 февраля 2012 г. №74 внесены изменения в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для общеобразовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. №1312.

В федеральный компонент федерального базисного учебного плана 2004 года дополнительно включен в 4 классе учебный предмет "Основы религиозных культур и светской этики" в объеме 34 часов.

Согласно Федеральному закону от 1 декабря 2007 г. №309-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта" (в редакции Федеральных законов от 18 июля 2009 г. №184-ФЗ, от 10 ноября 2009 г. №260-ФЗ) прием на обучение в соответствии с государственными образовательными стандартами в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения прекращен 30 декабря 2010 года.

Следовательно, с 1 сентября 2011 года организация обучения в первых классах на ступени начального общего образования осуществляется на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. №373).

Использование общеобразовательным учреждением (в том числе вечерними (сменными), специальными (коррекционными) образовательными организациями для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможно-

стями здоровья, специальными учебно-воспитательными учреждениями для детей и подростков с девиантным поведением) при осуществлении образовательного процесса учебного плана 1998 года и соответствующего обязательного минимума содержания образования является нарушением.

5.5. При осуществлении оценки соответствия основной общеобразовательной программы требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования анализируется содержание основной общеобразовательной программы (в том числе структура и содержание учебного плана, разработанного на основе федерального базисного учебного плана; рабочие программы по учебным предметам, их соответствие федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования, а также реализация основной общеобразовательной программы в полном объеме), функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в общеобразовательном учреждении и других материалов, указанных в настоящих Методических рекомендациях.

5.6. При осуществлении оценки соответствия основной общеобразовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) анализируется:

- структура основной общеобразовательной программы;
- наличие всех разделов основной общеобразовательной программы;
- содержание каждого из структурных разделов основной общеобразовательной программы;
- структура и содержание учебного плана, в том числе содержание и объем времени, отведенного в учебном плане на обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса;
- организация внеурочной деятельности;
- создание условий для реализации основных общеобразовательных программ;
- функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в общеобразовательном учреждении.

Необходимо обратить внимание на то, что в соответствии с приказом Минобрнауки России от 22 сентября 2011 г. №2357 программа коррекционной работы является обязательным компонентом основной образовательной программы начального общего образования вне зависимости от наличия в общеобразовательном учреждении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Важно отметить, что согласно п. 15 ФГОС НОО обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательного процесса, - 20% от общего объема основной образовательной программы начального общего образования (ООП НОО). Данное требование распространяется и на учебный план, который является составной частью ООП НОО. Каких-либо других ограничений на распределение обязательной части и части, формиру-

емой участниками образовательного процесса, по классам (годам обучения) ФГОС НОО не накладывает, что делает возможным включение части, формируемой участниками образовательного процесса, в учебный план для первых классов.

Кроме этого проводится анализ документов, связанных:

- с реализацией учебного плана образовательного учреждения, выполнением рабочих программ по учебным предметам;

- учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при формировании основной общеобразовательной программы;

- с условиями реализации основных образовательных программ (включая кадровое, материально-техническое, информационное, учебно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение образовательного процесса).

5.7. При осуществлении оценки соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников общеобразовательного учреждения требованиям ФГОС и (или) требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования (далее - ФКГОС) проводятся:

- экспертиза качества освоения обучающимися образовательных программ (при проведении выездных проверок);

- анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, государственной (итоговой) аттестации выпускников организации (при проведении документарных и выездных проверок).

5.8. При установлении соответствия качества подготовки обучающихся общеобразовательного учреждения используются различные формы оценки освоения обучающимися образовательных программ, в том числе: проведение контрольных работ, тестирования, собеседования, письменного или устного опроса по любому предмету федерального компонента базисного учебного плана.

5.9. При определении соответствия качества подготовки выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов требованиям ФГОС и (или) ФКГОС возможно использование такого показателя, как средний балл по учебному предмету всех обучающихся параллели классов, полученный на государственной (итоговой) аттестации выпускников (за три учебных года, предшествующих проверке).

Для установления среднего балла по учебному предмету необходимо провести анализ экзаменационных ведомостей, копий протоколов заседаний экзаменационных комиссий, государственных экзаменационных комиссий.

Анализ результатов государственных (итоговых) аттестаций целесообразно проводить по учебным предметам, которые сдавала не менее чем половина выпускников (далее вычисляется среднее арифметическое значение баллов, набранных выпускниками параллели классов по учебным предметам).

5.10. Качество подготовки выпускников 9-х классов может признаваться соответствующим ФГОС в случаях: если средний балл по каждому классу за два учебных года из трех, представленных для анализа, выше или соответствует уровню минимального количества баллов государственного экзамена по учебному предмету, подтверждающего освоение выпускником основных образовательных программ основного общего образования, устанавливаемых ежегодно Рособрнадзором.

5.11. Качество подготовки выпускников 11-х (12-х) классов признается соответствующим ФКГОС в случае, если средний балл по каждому классу за два учебных года из трех, представленных для анализа, выше или соответствует уровню минимального количества баллов единого государственного экзамена по учебному предмету, подтверждающего освоение выпускником основных образовательных программ среднего общего образования, устанавливаемых ежегодно Рособрнадзором.

5.12. По результатам оценки соответствия основной общеобразовательной программы требованиям ФГОС и (или) ФКГОС экспертами и представителями экспертных организаций, привлекаемыми к проверке, составляется экспертное заключение, которое приобщается к акту проверки.

6. Оформление результатов проверки.

Меры, принимаемые по результатам проверки.

6.1. Результаты проверки оформляются **актом проверки**, к которому прилагаются экспертные заключения, подготовленные экспертами и представителями экспертных организаций, принимавшими участие в проверке.

6.2. В акте проверки в обязательном порядке указываются:

- дата, время и место составления акта проверки;
- наименование уполномоченного органа;
- дата и номер приказа (распоряжения) руководителя, (заместителя руководителя) уполномоченного органа, на основании которого проводилась проверка;
- фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку (в случае привлечения экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества, должности экспертов и наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство);
- наименование проверяемого общеобразовательного учреждения, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемого общеобразовательного учреждения, присутствовавших при проведении проверки;
- дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемого общеобразовательного учреждения, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у проверяемого общеобразовательного учреждения указанного журнала; подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

6.3. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному проверяемого общеобразовательного учреждения, который расписывается в акте об ознакомлении с ним либо об отказе в ознакомлении. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемого общеобразовательного учреждения, а также в случае отказа дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в материалах проверки. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю проверяемого общеобразовательного учреждения под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в материалах проверки.

6.4. Общеобразовательные учреждения ведут журнал учета проверок по типовой форме, установленной приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. №141. В журнале учета проверок должностными лицами Минобрнауки РФ осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью общеобразовательного учреждения. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

6.5. В случае выявления нарушения в ходе проверки Минобрнауки РД возбуждает дело об административном правонарушении в порядке, установленном КоАП.

6.6. На основании акта проверки и экспертных заключений составляется отчет о проведении проверки, который утверждается министром. В отчете о проведении проверки указываются нарушения, выявленные при проведении проверки, и меры, которые необходимо принять в отношении фактов таких нарушений и совершивших их должностных лиц.

6.7. В случае выявления нарушения требований ФГОС и (или) ФКГОС, допущенного общеобразовательным учреждением, Минобрнауки РД дает общеобразовательному учреждению и (или) учредителю срок для устранения выявленных нарушений, который не может превышать шесть месяцев и приостанавливает действие свидетельства о государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных образовательных программ, реализуемых в этом образовательном учреждении и (или) его филиале, на срок, не превышающий шести месяцев, согласно пункту 9 статьи 93 Закона "Об образовании в РФ.

6.8. В случае неустранения в определенный срок выявленных нарушений общеобразовательным учреждением и (или) учредителем Минобрнауки РД возбуждает дело об административном правонарушении в порядке, установленном соответствующими статьями КоАП.

6.9. В случае неустранения в определенный срок выявленных нарушений общеобразовательным учреждением и (или) учредителем Минобрнауки РД также приостанавливает действие свидетельства о государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных образовательных программ, реализуемых в этом общеобразовательном учреждении и (или) его филиале, на срок, не превышающий шести месяцев.

Если до истечения срока приостановления действия свидетельства о государственной аккредитации общеобразовательное учреждение и (или) учредитель представили в Минобрнауки РД документы, содержащие сведения, подтверждающие устранение нарушений, которые явились основанием для приостановления действия свидетельства о государственной аккредитации, Минобрнауки РД возобновляет действие свидетельства о государственной аккредитации.

В случае если такие документы не представлены общеобразовательным учреждением и (или) учредителем в Минобрнауки РД до истечения срока приостановления действия свидетельства о государственной аккредитации или представленные документы не подтверждают устранение нарушений, Минобрнауки РД лишает общеобразовательное учреждение государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализуемых в общеобразовательном учреждении и (или) его филиале (ах).

6.10. Минобрнауки РФ в течение трех дней со дня принятия решения о приостановлении действия свидетельства о государственной аккредитации вносит соответствующую запись в реестр аккредитованных общеобразовательных учреждений. Копия документа, подтверждающего принятие соответствующего решения, с сопроводительным письмом направляется учредителю и в правоохранительные органы.

7. Типичные нарушения обязательных требований, допускаемые общеобразовательными учреждениями при осуществлении образовательной деятельности

Выявлены следующие типичные нарушения:

7.1. Отсутствие в общеобразовательном учреждении самостоятельно разработанной и утверждённой основной образовательной программы.

7.2. Несоответствие учебного плана общеобразовательного учреждения федеральному базисному учебному плану в части структуры учебного плана, наименования и перечня учебных предметов федерального компонента, минимально установленного количества часов на их изучение на базовом и профильном уровнях.

7.3. Отсутствие в общеобразовательном учреждении рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин.

7.4. Несоответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС и (или) ФКГОС.

7.5. Несоответствие основной образовательной программы начального общего и основного общего образования общеобразовательного учреждения требованиям ФГОС.

7.6. Реализация не в полном объеме основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с учебными планами и годовым календарным учебным графиком (нарушение обязательных требований к организации образовательного процесса).

7.7. Несоответствие расписания обязательных учебных занятий учебным планам общеобразовательного учреждения.

7.8. Несоответствие перечня учебников и учебных пособий, используемых общеобразовательным учреждением в образовательном процессе, федеральному перечню учебников рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе на данный учебный год.

7.9. Отсутствие в общеобразовательном учреждении системы внутреннего мониторинга качества образования, регламентирующей обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования.

8. Меры по совершенствованию федерального государственного контроля качества образования

8.1. Обеспечить осуществление федерального государственного контроля качества образования в строгом соответствии с требованиями законодательной и нормативно-правовой базы Российской Федерации.

8.2. Предусмотреть проведение мероприятий предупредительного характера, направленных на создание условий, способствующих недопущению нарушений общеобразовательными учреждениями требований федеральных государственных образовательных стандартов, включая информирование общеобразовательных учреждений о необходимости соблюдения обязательных требований законодательства Российской Федерации в области образования.

8.3. Установить критерии отбора экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по федеральному государственному контролю качества образования; обеспечить проведение своевременной аккредитации граждан и организаций, привлекаемых Минобрнауки РФ в качестве экспертов, экспертных организаций к проведению мероприятий по федеральному государственному контролю качества образования.

8.4. Обеспечить информирование муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, о результатах федерального государственного контроля качества для принятия управленческих решений.

8.5. Разработать меры по повышению квалификации должностных лиц, осуществляющих полномочия по федеральному государственному контролю качества образования.

* До завершения обучения лиц, зачисленных в общеобразовательные учреждения до введения в действие федеральных государственных образовательных стандартов, контроль качества образования осуществляется в соответствии с государственным образовательным стандартом и федеральным государственным образовательным стандартом.

9. Вопросы для самоподготовки экспертов, привлекаемых для участия в мероприятиях по контролю федерального государственного контроля качества образования в общеобразовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1. Что является основой для объективной оценки уровня образования выпускников образовательной организации?

2. К чьей компетенции относятся разработка и утверждение образовательных программ?

3. В каком нормативно-правовом акте закреплены общие требования к реализации образовательных программ?
4. Какое соотношение обязательной части основной образовательной программы начального общего образования и части, формируемой участниками образовательного процесса в соответствии с ФГОС?
5. Какое соотношение обязательной части основной образовательной программы основного общего образования и части, формируемой участниками образовательного процесса в соответствии с ФГОС?
6. Каковы соотношения объёма времени, отведенного на освоение обязательной и вариативной части основной образовательной программы?
7. Назовите структурные компоненты образовательной программы.
8. Что включает в себя целевой, содержательный и организационный раздел образовательной программы?
9. Назовите формы получения общего образования.
10. Назовите уровни общего образования, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
11. Основные требования к результатам освоения основной образовательной программы.
12. Кем устанавливается порядок разработки примерных основных образовательных программ?
13. Какой документ образовательной организации определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся?
14. В каком нормативно-правовом акте закреплена ответственность образовательной организации за качество образования?
15. Какими нормативными документами образовательной организации регламентируется образовательный процесс?
16. Что обеспечивают Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования?
17. Какие требования включают в себя федеральные государственные образовательные стандарты?
18. Какой подход лежит в основе федеральных государственных образовательных стандартов?
19. Каковы методы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы?
20. Кем устанавливается и как осуществляется промежуточная аттестация обучающихся?
21. В новом Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» используются понятия «Основные общеобразовательные программы» и «Образовательные программы» - в чем отличие?

22. Какие виды аттестации обучающихся и выпускников предусмотрены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»?

23. Основные требования к составлению рабочей программы учебных предметов, курсов.

24. Какие показатели характеризуют результаты освоения основной образовательной программы?

25. На какой период устанавливаются полномочия физического лица в качестве эксперта?

26. Каким документом могут устанавливаться особенности организации и проведения проверок в части, касающейся вида, предмета, оснований проведения проверок, сроков и периодичности их проведения, уведомлений о проведении внеплановых выездных проверок и согласования проведения внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры?

27. Что является задачей проверки образовательного учреждения с целью государственного контроля качества образования?

28. Что такое государственный контроль (надзор) в области образования и что он в себя включает?

29. Что такое федеральный государственный контроль качества образования?

30. В какой статье Закона "Об образовании в РФ" регулируется деятельность Минобрнауки РФ, осуществляющего переданные полномочия в области образования, по проведению проверок в рамках государственного контроля (надзора) в области образования?

31. Каким нормативно-правовым документом устанавливаются сроки и последовательность административных процедур и административных действий Минобрнауки РФ при осуществлении государственного контроля (надзора)?

32. В каком нормативно-правовом документе установлены правовые основы осуществления государственного контроля (надзора) посредством проведения проверок?

33. Назовите основные задачи проверок Федерального государственного контроля качества образования.

34. Назовите предмет плановых и внеплановых проверок при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.

35. Назовите права лиц, уполномоченных на проведение проверки, экспертов и представителей экспертных организаций с целью проведения мероприятий по контролю.

36. Какой документ оформляют эксперты и представители экспертных организаций в ходе проверки?

37. Опишите процедуру подготовки и проведения плановых проверок при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.

38. Опишите процедуру подготовки и проведения внеплановых проверок при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.

39. Перечислите мероприятия, проводимые при проведении документарной проверки при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.

40. Перечислите мероприятия, проводимые при проведении выездной проверки при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.

41. Разъясните содержание проверки качества образования.

42. Анализ и экспертиза каких документов проводятся при оценке соответствия содержания образования в общеобразовательном учреждении требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федерального компонента государственных образовательных стандартов.

43. Назовите параметры оценки анализа и экспертизы документов при оценке соответствия содержания образования в общеобразовательном учреждении требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федерального компонента государственных образовательных стандартов.

44. Перечислите документы, которые анализируются в общеобразовательном учреждении.

45. Перечислите документы, которые анализируются при осуществлении оценки соответствия основной общеобразовательной программы требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования.

46. Какие мероприятия проводятся при осуществлении оценки соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников общеобразовательного учреждения требованиям ФГОС и (или) требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования (далее - ФКГОС) – перечислите.

47. Какие формы оценки освоения обучающимися образовательных программ используются при установлении соответствия качества подготовки обучающихся общеобразовательного учреждения?

48. Какие показатели используются при определении соответствия качества подготовки выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов требованиям ФГОС и (или) ФКГОС?

49. В каких случаях может признаваться качество подготовки выпускников 9-х классов соответствующим ФГОС?

50. В каких случаях качество подготовки выпускников 11-х (12-х) классов признается соответствующим ФКГОС?

51. Когда и после каких процедур экспертами и представителями экспертных организаций, привлекаемыми к проверке, составляется экспертное заключение, которое приобщается к акту проверки?

52. В каких случаях Минобрнауки РФ приостанавливает действие свидетельства о государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных образовательных программ, реализуемых в этом образовательном учреждении?

53. В каких случаях Минобрнауки РФ возбуждает дело об административном правонарушении в порядке, установленном соответствующими статьями КоАП?

54. Когда Минобрнауки РФ приостанавливает действие свидетельства о государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных образовательных программ, реализуемых в этом образовательном учреждении и (или) его филиале, на срок, не превышающий шести месяцев согласно пункту 9 статьи 93 Закона "Об образовании в РФ"?

55. В каких случаях Минобрнауки РФ возобновляет действие свидетельства о государственной аккредитации?

56. При каких обстоятельствах Минобрнауки РФ лишает общеобразовательное учреждение государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализуемых в общеобразовательном учреждении и (или) его филиале (ах)?

57. Назовите типичные нарушения обязательных требований, допускаемые общеобразовательными учреждениями при осуществлении образовательной деятельности?

58. Верно ли, что руководитель школы обязательно должен иметь управленческое образование?

59. Действительно ли должность директора школы в России выборная? Каким образом проводятся выборы директора?

60. Может ли государственная (муниципальная) общеобразовательная школа предоставлять платные образовательные услуги, курсы, кружки? Как регулируются эти отношения?

61. Основания возникновения образовательных отношений.

62. Является ли оказание платных образовательных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования нарушением требований Федерального закона № 273-ФЗ о бесплатности и общедоступности среднего профессионального образования?

63. Кто несет ответственность за продолжение обучения несовершеннолетнего учащегося, отчисленного в порядке перевода в другую общеобразовательную организацию по инициативе родителей?

64. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

65. Вправе ли органы государственной власти субъекта Российской Федерации устанавливать отдельным категориям граждан право первоочередного приема в государственные дошкольные образовательные организации

субъекта Российской Федерации и муниципальные дошкольные образовательные организации?

66. Как должна обеспечиваться информационная открытость образовательных организаций? Необходим ли отдельный официальный сайт для каждого филиала?

67. Укажите требования, предъявляемые к лицам, имеющим право на занятие педагогической деятельностью.

68. Следует ли знакомить родителей (законных представителей) при приеме обучающихся в первый класс с уставом и иными локальными актами под роспись или достаточно, что такие документы размещены на сайте школы?

69. Педагогические работники согласно п. 2 части 5 ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обладают правом на повышение квалификации или профессиональную переподготовку не реже чем один раз в три года. Распространяется ли это право на руководящих работников образовательных организаций?

70. Может ли образовательная организация размещать на своем официальном сайте в сети «Интернет» иную информацию, размещение, опубликование которой не является обязательной в соответствии с законодательством РФ?

71. Обязательно ли ребенок должен будет уметь читать при поступлении в первый класс?

72. Является ли обязательной к размещению на сайте образовательной организации информация об уровне образования педагогических работников, квалификации и опыта работы?

73. По какой причине может быть отказано в приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию?

74. Возможен ли перевод воспитанника, обучающегося на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии на обучение по адаптированной программе общеобразовательного учреждения без согласия родителей (законных представителей)?

75. Можно ли оставить на повторное обучение учащегося с ограниченными возможностями здоровья по причине академической задолженности?

76. По каким основаниям возможна организация обучения на дому или в медицинских организациях учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации?

Литература:

1) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

2) Федеральный закон от 26 декабря 2008г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон от 26 декабря 2008г. №294-ФЗ);

3) Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ);

4) Федеральный закон от 28 декабря 2013г. №412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» (далее - Федеральный закон от 28 декабря 2013г. № 412-ФЗ);

5) Постановление Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2009г. №944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью»;

6) Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010г. №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489).

7) Постановление Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2012г. №1311 «О порядке оплаты услуг экспертов и экспертных организаций, а также возмещения расходов, понесенных ими в связи с участием в мероприятиях по контролю»;

8) Постановление Правительства Российской Федерации от 25 июля 2013г. №627 «Об утверждении требований к осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере образования за деятельностью образовательных организаций, реализующих образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну»;

9) Постановление Правительства Российской Федерации от 20 августа 2013г. №719 «О государственной информационной системе государственного надзора в сфере образования» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 20 августа 2013г. №719);

10) Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013г. №1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;

11) Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014г. №636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномо-

ченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014г. №636);

12) Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009г. №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009г. №141);

13) Закон Республики Дагестан от 16 июня 2014г. №48 «Об образовании в Республике Дагестан»;

14) Постановление Правительства Республики Дагестан от 31 июля 2014г. №350 «Вопросы Министерства образования и науки Республики Дагестан».

Модель федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

Индикатор ФГККО	Показатели индикатора ФГККО	Анализируемые документы и другие объекты проверки	Нормативная правовая база федерального и (или) органов исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющих управление в сфере образования	Мероприятия по контролю	Параметры оценки
1	2	3	4	5	6
1. Регламентация деятельности образовательного учреждения					
1.1. Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса	Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности, соответствие имеющихся в лицензии и реализуемых в образовательном учреждении образовательных программ	Лицензия на осуществление образовательной деятельности, документы, подтверждающие реализацию образовательным учреждением образовательных программ	ст. 91 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ документов	Имеется / не имеется; Соответствует / не соответствует
	Наличие свидетельства о государственной аккредитации, соответствие аккредитованных образовательных программ имеющимся в лицензии	Свидетельство о государственной аккредитации, лицензия на осуществление образовательной деятельности	ст. 92 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ документов	Имеется / не имеется; Соответствует / не соответствует
	Наличие в Уставе и локальных актах образовательного учреждения норм, регламентирующих организацию образовательного процесса, реализацию образовательных программ, основных характеристик образовательного процесса; их соответствие обязательным требованиям	Устав, локальные акты общеобразовательного учреждения	ст. 25, 30 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ документов	Имеется / не имеется; Соответствует / не соответствует

	Наличие утвержденного в установленном порядке годового календарного учебного графика	Годовой календарный учебный график, приказы, регламентирующие основную деятельность образовательного учреждения	приказ Минобразования России от 05.03.2004 №1089 "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования" (далее - приказ Минобразования России от 05.03.2004 №1089); приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (далее - приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373), приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (далее - приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897)	Анализ документов	Имеется / не имеется
2. Соответствие содержания образования в образовательном учреждении требованиям федеральных государственных образовательных стандартов					
2.1. Соответствие содержания образования требованиям федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования (ФКГОС)					
2.1.1. Содержание и реализация основных образовательных программ начального общего образования	Наличие основных образовательных программ начального общего образования образовательного учреждения, утвер-	Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования образо-	ст.12, Закона "Об образовании в РФ"	Анализ документов	Имеется / не имеется; Соответствует / не соответствует

ного общего, ос- новного общего, среднего (полного) общего образова- ния	жденных в установленном поряд- ке образовательным учреждением	вального учреждения, утвержденные в установ- ленном порядке образова- тельным учреждением			
	Соответствие учебных планов образовательного учреждения обязательным требованиям:				
	Наличие учебных планов, в том числе для обучающихся по состоянию здоровья на дому, оч- но-заочной (вечерней), заочной и других форм получения образо- вания	Учебные планы обще- образовательного учрежде- ния по всем формам полу- чения образования (далее - учебные планы)	ст.13, Закона "Об образова- нии в РФ", приказ Минобразо- вания России от 09.03.2004 №1312 "Об утверждении феде- рального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Феде- рации, реализующих программы общего образования" (далее приказ Минобразования России от 09.03.2004 №1312)	Анализ до- кументов	Имеется / не имеется; Соот- ветствует / не соответствует
	Соответствие структуры учебного плана структуре феде- рального базисного учебного плана	Учебные планы	Приказ Минобразования России от 09.03.2004 №1312	Анализ до- кументов	Соответ- ствует / не соот- ветствует
Соответствие объема време- ни, отведенного в учебном плане на реализацию федерального компонента (инвариантную часть), регионального компонен- та и компонента образовательно- го учреждения (вариативную часть) Для начального и основно- го общего образования - соотно- шение распределения федераль- ного, регионального компонентов и компонента образовательного учреждения	Учебные планы	Приказ Минобразования России от 09.03.2004 №1312	Анализ до- кументов	Соответ- ствует / не соот- ветствует	

Соответствие предельно допустимой аудиторной учебной нагрузки федеральному базисному учебному плану	Учебные планы	Приказ Минобразования России от 09.03.2004 №1312	Анализ документов	Соответствует / не соответствует
Соответствие наименований учебных предметов федерального компонента учебного плана федеральному базисному учебному плану	Учебные планы	Приказ Минобразования России от 09.03.2004 №1312	Анализ документов	Соответствует / не соответствует
Соответствие количества часов, отведенных на изучение каждого учебного предмета федерального компонента учебного плана федеральному базисному учебному плану	Учебные планы	Приказ Минобразования России от 09.03.2004 №1312	Анализ документов	Соответствует / не соответствует
Учет образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при формировании компонента общеобразовательного учреждения учебного плана	Документы и материалы общеобразовательного учреждения по изучению образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей, которые использовались при формировании компонента общеобразовательного учреждения учебного плана	ст. 28 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ документов	Имеется / не имеется; Соответствует / не соответствует
Соответствие рабочих программ обязательным требованиям:				
Наличие рабочих программ по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям) учебного плана	Рабочие программы	ст. 12 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ документов	Имеется / не имеется
Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов федеральному компоненту государственных образовательных стандартов	Рабочие программы	ст. 11, 12 Закона "Об образовании в РФ", приказ Минобразования России от 05.03.2004 №1089 "Об утверждении федерального компонента государ-	Анализ документов	Соответствует / не соответствует

			ственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования" (далее - приказ Минобрнауки России от 05.03.2004 №1089)		
	Реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса	Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, (учебные планы, рабочие программы), классные журналы, расписание занятий, годовой календарный учебный график	ст. 11, 12 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ документов	Соответствует / не соответствует
	Материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся	Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования	ст. 11, 12 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ документов	Имеется / не имеется
2.1.2. Условия реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	Соответствие учебно-методического обеспечения и библиотечно-информационных ресурсов обязательным требованиям	Учебно-методическая документация; утвержденный список учебников, используемых в образовательном процессе, наличие библиотечно-информационных ресурсов	ст. 28 Закона "Об образовании в РФ", ежегодные приказы Минобрнауки России об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях	Анализ учебно-методической документации, списка учебников, используемых в образовательном процессе, фонда учебников в библиотеке образовательного учреждения	Соответствует / не соответствует

	Обеспечение открытости и доступности информации об образовательном учреждении, создание и ведение официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет	Содержание сайта образовательного учреждения в сети Интернет, перечень электронных образовательных ресурсов, доступ к которым обеспечивается обучающимся	ст. 29 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ сайта	Имеется / не имеется, Соответствует / не соответствует
	Соответствие материально-технического оснащения образовательного процесса обязательным требованиям	Учебные кабинеты, помещения и территории для проведения практических и лабораторных занятий, оснащенность учебными, лабораторными компьютерными и техническими средствами обучения	ст. 28 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ оснащенности учебных кабинетов, помещений для проведения практических и лабораторных занятий	Имеется / не имеется; Соответствует / не соответствует
	Соответствие кадрового обеспечения образовательного процесса обязательным требованиям	Штатное расписание, договоры, сведения об укомплектованности штатов, график прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников, личные дела педагогических работников, включая документы, подтверждающие образовательный ценз и уровень квалификации педагогических работников, аттестационные листы	ст. 28 Закона "Об образовании в РФ", Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 г. №761н	Анализ документов, собеседование с педагогами	Имеется / не имеется; Соответствует / не соответствует
2.1.3. Функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении	Наличие системы внутреннего мониторинга качества образования в общеобразовательном учреждении	Локальные акты образовательного учреждения, обеспечивающие систему внутреннего мониторинга качества образования в общеобразовательном учреждении	ст.28 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ документов	Имеется / не имеется

2.2. Соответствие содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС)					
2.2.1. Содержание и реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	Наличие основных образовательных программ начального общего, основного общего среднего общего образования образовательного учреждения, утвержденных в установленном порядке общеобразовательным учреждением	Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования образовательного учреждения, утвержденные в установленном порядке общеобразовательным учреждением	ст. 11, 12 Закона "Об образовании в РФ",	Анализ документов	Имеется / не имеется
	Соответствие структуры основных образовательных программ требованиям соответствующего ФГОС	Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования общеобразовательного учреждения	ст. 11, 12 Закона "Об образовании в РФ", приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (далее - приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373), п.п. 13-18 ФГОС, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (далее - приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897)	Анализ документов	Соответствует / не соответствует
	Учет в основных образовательных программах начального общего, основного общего, среднего общего образования типа учреждения	Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования общеобразовательного учреждения	ст. 11, 12 Закона "Об образовании в РФ", приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, п. 17 Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897	Анализ документов	Соответствует / не соответствует

Соответствие учебных планов и программ учебных курсов, предметов общеобразовательного учреждения обязательным требованиям:				
Наличие учебных планов, в том числе для обучающихся по состоянию здоровья на дому, очно-заочной (вечерней), заочной и других форм получения образования	Учебные планы	ст. 13 Закона "Об образовании в РФ", приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897	Анализ документов	Имеется / не имеется
Соответствие количества учебных занятий, отведенных на реализацию учебных планов, обязательным требованиям	Учебные планы	п. 19.3. приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, п. 18.3.1 приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897	Анализ документов	Соответствует / не соответствует
Наличие в учебном плане предметных областей и их соответствие обязательным требованиям	Учебные планы	п. 19.3 приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, п. 18.3.1 приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897	Анализ документов	Имеется / не имеется; Соответствует / не соответствует
Учет образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при формировании учебных планов образовательного учреждения	Документы и материалы по изучению образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей, которые использовались при формировании основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897	Анализ документов	Имеется / не имеется; Соответствуют / не соответствуют
Соответствие рабочих программ обязательным требованиям:				
Наличие рабочих программ по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям) учебного плана	Рабочие программы	ст. 11, 12 Закона "Об образовании в РФ", приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897	Анализ документов	Имеется / не имеется
Соответствие структур рабочих программ по всем учебным	Рабочие программы	ст. 11, 12 Закона "Об образовании в РФ", приказ Минобр-	Анализ документов	Соответствует / не соот-

курсам, предметам дисциплинам (модулям) учебного плана обязательным требованиям		науки России от 06.10.2009 №373, п. 18.2.2 приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897		ветствует
Организация внеурочной деятельности в соответствии с обязательными требованиями:				
Наличие документов по организации внеурочной деятельности	Учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы курсов внеурочной деятельности, расписание занятий в рамках основных образовательных программ, а также дополнительные образовательные программы (внутришкольная система дополнительного образования) и др.	ст. 13 Закона "Об образовании в РФ", приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897	Анализ документов	Имеется / не имеется
Содержание программ курсов внеурочной деятельности, их соответствие направленностям	Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности (в рамках основных образовательных программ)	ст. 11, 12 Закона "Об образовании в РФ", приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897	Анализ документов	Соответствует / не соответствует
Наличие материалов, обеспечивающих духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся, воспитанников	Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся, воспитанников (в рамках основных образовательных программ)	приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897	Анализ документов	Имеется / не имеется
Реализация рабочих программ по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям) учебных планов, в том числе внеурочной деятельности в полном объеме	Учебные планы, рабочие программы, классные журналы, расписание занятий, годовой календарный учебный график, журналы занятий внеурочной деятельности	ст. 11, 12 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ документов	Соответствует / не соответствует

2.2.2. Условия реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	Соответствие кадровых условий обязательным требованиям	Штатное расписание, договоры, сведения об укомплектованности штатов, график прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников, личные дела педагогических работников, включая документы, подтверждающие образовательный ценз и уровень квалификации педагогических работников, аттестационные листы	ст. 48 Закона "Об образовании в РФ", п. 23 приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, п. 22 приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897, Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 г. №761н	Анализ документов	Соответствует/не соответствует
	Соответствие материально-технических условий обязательным требованиям	Кабинеты, помещения для проведения учебных, практических и лабораторных занятий	ст. 28 Закона "Об образовании в РФ", п. 25 приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, п. 24 приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897,	Анализ оснащенности учебных кабинетов, помещений для проведения практических и лабораторных занятий	Имеется / не имеется; Соответствует / не соответствует
	Соответствие психолого-педагогических условий обязательным требованиям	Штатное расписание (договоры), план работы психолога (педагога-психолога)	п. 28 приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, п. 25 приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897	Наличие психолога (педагога-психолога) в штате образовательного учреждения или на иных законных основаниях для организации психолого-педагогического сопровожде-	Имеется / не имеется; Соответствует / не соответствует

				ния образова- тельного про- цесса	
	Наличие информационно-образовательной среды общеобразовательного учреждения, ее соответствие обязательным требованиям	Наличие технологических средств (компьютеров, баз данных, коммуникационных каналов, программных продуктов); сайт образовательного учреждения; учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы, утвержденный список учебников, используемых в образовательном процессе, укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами, оснащение учебных кабинетов и лабораторий	ст. 28 Закона "Об образовании в РФ", ежегодные приказы Минобрнауки России об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях, п. 26, 27 приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, п. 26 приказа Минобрнауки России от 17.12.010 №1897	Анализ списка учебников, используемых в образовательном процессе, фонда печатных и электронных информационно-образовательных ресурсов, сайта образовательного учреждения	Имеется / не имеется; Соответствует / не соответствует
2.2.3. Функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении	Наличие системы внутреннего мониторинга качества образования в общеобразовательном учреждении	Локальные акты общеобразовательного учреждения, регламентирующие систему внутреннего мониторинга качества образования	ст. 28 Закона "Об образовании в РФ", приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897	Анализ документов	Имеется/не имеется
3. Соответствие качества подготовки обучающихся и выпускников					
3.1. Соответствие качества подготовки выпускников требованиям ФКГОС	Соответствие результатов государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, по обязательным предме-	Экзаменационные ведомости (протоколы экзаменов, копии протоколов ГЭК)	ст. 59 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ результатов	Соответствует / не соответствует (соответствует, если в течение 2-х учебных годов

	там, минимальному количеству баллов по каждому из обязательных предметов, установленных Рособрнадзором				средний балл по параллели классов не ниже установленного в Российской Федерации минимального количества баллов по каждому из обязательных предметов)
	Соответствие результатов государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, по обязательным предметам минимальному количеству баллов по каждому из обязательных предметов, установленных Рособрнадзором	Экзаменационные ведомости (протоколы экзаменов, копии протоколов ТЭК)	ст. 59 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ результатов	Соответствует / не соответствует (соответствует, если в течение 2-х учебных годов средний балл по параллели классов не ниже минимального количеству баллов по каждому из обязательных предметов, установленных Рособрнадзором
3.2. Соответствие качества подготовки обучающихся требованиям ФКГОС и ФГОС	Осуществление образовательным учреждением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Документы общеобразовательного учреждения, регламентирующие текущий контроль успеваемости и промежуточные аттестации обучающихся, классные журналы	ст. 58 Закона "Об образовании в РФ"	Анализ результатов	Имеется / не имеется

Форма экспертного заключения по результатам оценки соответствия содержания образования требованиям федерального компонента государственных образовательных стандартов

С целью установления соответствия содержания образования требованиям федерального компонента государственных образовательных стандартов на основании (указывается основание для проведения экспертизы) проведена экспертиза _____

(полное наименование общеобразовательного учреждения)

В ходе проведения проверки проведены следующие мероприятия по контролю:

Перечень мероприятий по контролю	Отметка о выполнении мероприятия (да/нет)
Посещение общеобразовательного учреждения	
Анализ и экспертиза документов и материалов, характеризующих деятельность общеобразовательного учреждения, средств обеспечения образовательного процесса по вопросам, подлежащим проверке	
Анализ использования в образовательном процессе объектов, необходимых для осуществления образовательной деятельности и средств обеспечения образовательного процесса	
Анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, итоговой аттестации выпускников общеобразовательного учреждения	
Наблюдение за ходом образовательного процесса	
Проведение бесед с обучающимися, воспитанниками общеобразовательного учреждения, их родителями (законными представителями), работниками общеобразовательного учреждения по вопросам, подлежащим проверке	
Иное (перечислить)	

В ходе проведения экспертизы установлено следующее:

Используемые показатели	Рассматриваемые документы	Имеется / не имеется	Соответствует / не соответствует
1. Регламентация деятельности общеобразовательного учреждения			
Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности, соответствие имеющихся в лицензии и реализуемых в общеобразовательном учреждении образовательных программ	Лицензия на осуществление образовательной деятельности		
Наличие свидетельства о государственной аккредитации, соот-	Свидетельство о государственной аккредитации,		

ветствие аккредитованных образовательных программ имеющимся в лицензии	лицензия на осуществление образовательной деятельности		
Наличие в Уставе и локальных актах общеобразовательного учреждения норм, регламентирующих организацию образовательного процесса, реализацию образовательных программ, основных характеристик образовательного процесса; их соответствие обязательным требованиям	Устав, локальные акты общеобразовательного учреждения		
Наличие утвержденного в установленном порядке годового календарного учебного графика	Годовой календарный учебный график, приказы		
2. Соответствие содержания образования требованиям федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования (ФКГОС)			
Наличие основных образовательных программ начального общего, основного общего среднего общего образования общеобразовательного учреждения, утвержденных в установленном порядке общеобразовательным учреждением	Основные образовательные программы начального общего, среднего общего, (полного) общего образования общеобразовательного учреждения, утвержденные в установленном порядке общеобразовательным учреждением		
Соответствие учебных планов образовательного учреждения обязательным требованиям			
Наличие учебных планов, в том числе для обучающихся по состоянию здоровья на дому очно-заочной (вечерней), заочной и других форм получения образования	Учебные планы образовательного учреждения по всем формам получения образования (далее - учебные планы)		
Соответствие структуры учебного плана структуре федерального базисного учебного плана	Учебные планы		
Соответствие предельно допустимой аудиторной учебной нагрузки федеральному базисному учебному плану	Учебные планы		
Соответствие наименований учебных предметов федерального компонента учебного плана федеральному базисному учебному плану	Учебные планы		

Соответствие количества часов, отведенных на изучение каждого учебного предмета федерального компонента учебного плана федерального базисному учебному плану	Учебные планы		
Учет образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при формировании компонента общеобразовательного учреждения учебного плана	Документы и материалы образовательного учреждения по изучению образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей, которые использовались при формировании компонента общеобразовательного учреждения учебного плана		
Соответствие рабочих программ обязательным требованиям			
Наличие рабочих программ по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям) учебного плана	Рабочие программы		
Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов федерального компоненту государственных образовательных стандартов	Рабочие программы		
Реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего среднего общего образования в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса	Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, (учебные планы, рабочие программы), классные журналы, расписание занятий, годовой календарный учебный график		
Наличие материалов, обеспечивающих духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся	Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования		
3. Условия реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования			
Соответствие учебно-методического обеспечения и библиотечно-информационных ресурсов обязательным требованиям	Учебно-методическая документация; утвержденный список учебников, используемых в образовательном процессе, наличие		

	библиотечно-информационных ресурсов		
Обеспечение открытости и доступности информации об общеобразовательном учреждении, создание и ведение официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет	Содержание сайта образовательного учреждения в сети Интернет; перечень электронных образовательных ресурсов, доступ к которым обеспечивается обучающимся		
Соответствие материально-технического оснащения образовательного процесса обязательным требованиям	Учебные кабинеты, помещения и территории для проведения практических и лабораторных занятий, оснащённость учебными, лабораторными компьютерными и техническими средствами обучения		
Соответствие кадрового обеспечения образовательного процесса обязательным требованиям	Штатное расписание, договоры, сведения об укомплектованности штатов, график прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников, личные дела педагогических работников, включая документы, подтверждающие образовательный ценз и уровень квалификации педагогических работников, аттестационные листы		
4. Функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении			
Наличие системы внутреннего мониторинга качества образования в общеобразовательном учреждении	Локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие систему внутреннего мониторинга качества образования в общеобразовательном учреждении		

По результатам проведения мероприятий по контролю установлено соответствие (несоответствие) содержания образования требованиям государственных образовательных стандартов. В ходе проведения мероприятий по контролю выявлены нарушения обязательных требований:

п/п	Описание выявленного нарушения	Установленные обязательные требования (пункт, статья закона, нормативного правового акта)

К экспертному заключению от " _____ " _____ 20__ г. прилагаются заверенные в установленном порядке копии документов общеобразовательного учреждения, подтверждающие факты нарушений, выявленных в ходе проверки:

N п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		

Эксперт (экспертная организация):

 (подпись, ФИО эксперта) (для экспертной организации - подпись уполномоченного лица от экспертной организации, полное наименование экспертной организации)

Реквизиты свидетельства об аккредитации эксперта, экспертной организации (дата выдачи, номер) с указанием сферы деятельности: _____

_____ 20__ г.

Форма экспертного заключения по результатам оценки соответствия содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

С целью установления соответствия содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов на основании (указывается основание для проведения экспертизы) проведена экспертиза

(полное наименование общеобразовательного учреждения)

В ходе проведения проверки проведены следующие мероприятия по контролю:

Перечень мероприятий по контролю	Отметка о выполнении мероприятия (да/нет)
Посещение общеобразовательного учреждения	
Анализ и экспертиза документов и материалов, характеризующих деятельность общеобразовательного учреждения, средств обеспечения образовательного процесса по вопросам, подлежащим проверке	
Анализ использования в образовательном процессе объектов, необходимых для осуществления образовательной деятельности и средств обеспечения образовательного процесса	
Анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, итоговой аттестации выпускников общеобразовательного учреждения	
Наблюдение за ходом образовательного процесса	
Проведение бесед с обучающимися, воспитанниками общеобразовательного учреждения, их родителями (законными представителями), работниками общеобразовательного учреждения по вопросам, подлежащим проверке	
Иное (перечислить)	

В ходе проведения экспертизы установлено следующее:

Используемые показатели	Рассматриваемые документы	Имеется / не имеется	Соответствует / не соответствует
1. Регламентация деятельности общеобразовательного учреждения			
Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности, соответствие	Лицензия на осуществление образовательной деятельности		

имеющихся в лицензии и реализуемых в общеобразовательном учреждении образовательных программ			
Наличие свидетельства о государственной аккредитации, соответствие аккредитованных образовательных программ имеющимся в лицензии	Свидетельство о государственной аккредитации, лицензия на осуществление образовательной деятельности		
Наличие в Уставе и локальных актах общеобразовательного учреждения норм, регламентирующих организацию образовательного процесса, реализацию образовательных программ, основных характеристик образовательного процесса; их соответствие обязательным требованиям	Устав, локальные акты образовательного учреждения		
Наличие утвержденного в установленном порядке годового календарного учебного графика	Годовой календарный учебный график		
2. Соответствие содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС)			
Наличие основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования общеобразовательного учреждения, утвержденных в установленном порядке общеобразовательным учреждением	Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования общеобразовательного учреждения, утвержденные в установленном порядке общеобразовательным учреждением		
Соответствие структуры основных образовательных программ требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования общеобразовательного учреждения		
Учет в основных образовательных программах начального общего, основного общего, среднего общего образования общеобразовательного учреждения	Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования общеобразовательного учреждения		
Соответствие учебных планов и программ учебных курсов, предметов общеобразовательного учреждения обязательным требованиям			
Наличие учебных планов,	Учебные планы		

в том числе для обучающихся по состоянию здоровья на дому, очно-заочной (вечерней), заочной и других форм получения образования			
Соответствие количества учебных занятий, отведенных на реализацию учебных планов, обязательным требованиям	Учебные планы		
Наличие в учебном плане предметных областей и их соответствие обязательным требованиям	Учебные планы		
Учет образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при формировании учебных планов общеобразовательного учреждения	Документы и материалы общеобразовательного учреждения по изучению образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей, которые использовались при формировании основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования		
Соответствие рабочих программ обязательным требованиям			
Наличие рабочих программ по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям) учебного плана	Рабочие программы		
Соответствие структур рабочих программ по всем учебным курсам, предметам дисциплинам (модулям) учебного плана обязательным требованиям	Рабочие программы		
Организация внеурочной деятельности в соответствии с обязательными требованиями			
Наличие документов по организации внеурочной деятельности	Учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы курсов внеурочной деятельности, расписание занятий в рамках основных образовательных программ, а также дополнительные образовательные программы (внутришкольная система дополнительного образования) и др.		

Содержание программ курсов внеурочной деятельности, их соответствие направлениям	Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности (в рамках основных образовательных программ)		
Наличие материалов, обеспечивающих духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся	Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся, воспитанников (в рамках основных образовательных программ)		
Реализация рабочих программ по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям) учебного плана, в том числе внеурочной деятельности в полном объеме	Учебный план, рабочие программы, классные журналы, расписание занятий, годовой календарный учебный график, журналы занятий внеурочной деятельности		
3. Условия реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования			
Соответствие кадровых условий обязательным требованиям	Штатное расписание, договоры, сведения об укомплектованности штатов, график прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников, личные дела педагогических работников, включая документы, подтверждающие образовательный ценз и уровень квалификации педагогических работников, аттестационные листы		
Соответствие материально-технических условий обязательным требованиям	Кабинеты, помещения для проведения учебных, практических и лабораторных занятий		
Соответствие психолого-педагогических условий обязательным требованиям	Штатное расписание (договоры), план работы психолога (педагога-психолога)		
Наличие информационно-образовательной среды общеобразовательного учреждения, ее соответствие обязательным требованиям	Наличие технологических средств (компьютеров, баз данных, коммуникационных каналов, программных продуктов); сайт образовательного учреждения; учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы, утвержденный список учебников, используемых в общеобразовательном процессе, укомплектованность печатными и электронными информационно-		

	образовательными ресурсами, оснащение учебных кабинетов и лабораторий		
4. Функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в общеобразовательном учреждении			
Наличие системы внутреннего мониторинга качества образования в общеобразовательном учреждении	Локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие систему внутреннего мониторинга качества образования в общеобразовательном учреждении		

По результатам проведения мероприятий по контролю установлено соответствие (несоответствие) содержания образования требованиям соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

В ходе проведения мероприятий по контролю выявлены нарушения обязательных требований:

п/п	Описание выявленного нарушения	Установленные обязательные требования (пункт, статья закона, нормативного правового акта)

К экспертному заключению от " _____ " _____ 20__ г. прилагаются заверенные в установленном порядке копии документов общеобразовательного учреждения, подтверждающие факты нарушений, выявленных в ходе проверки:

п/п	N Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		

Эксперт (экспертная организация):

(подпись, ФИО эксперта) (для экспертной организации – подпись уполномоченного лица от экспертной организации, полное наименование экспертной организации)

Реквизиты свидетельства об аккредитации эксперта, экспертной организации (дата выдачи, номер) с указанием сферы деятельности:

_____ " _____ 20__ г.

Гражданско-правовой договор с экспертом на предоставление услуги по проведению мероприятий по контролю

г. Махачкала

№ _____

«__» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Республики Дагестан, именуемое в дальнейшем «Минобрнауки РД» в лице Министра образования и науки Республики Дагестан Шахова Шахабаса Курамагомедовича, действующего на основании Положения о Министерстве образования и науки Республики Дагестан, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 31.07.2014г. №350 (ред. от 01.10.2014г.) «Вопросы Министерства образования и науки Республики Дагестан», с одной стороны, и гражданин

_____, именуемый в дальнейшем «Эксперт», действующий от своего имени, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Эксперт привлекается к проведению мероприятий по контролю в _____ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность), расположенной по адресу:

_____, в период с _____ по _____ 20__ г., а Минобрнауки РД обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора выплатить Эксперту вознаграждение и возместить расходы по проезду до места нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, в отношении которой проводятся мероприятия по контролю, и обратно до места жительства Эксперта, а также расходы по найму жилого помещения за период проживания вне постоянного места жительства в связи с проведением мероприятий по контролю.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Эксперта.

2.1.1. Эксперт обязан:

2.1.1.1. Соответствовать требованиям к экспертам, установленным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.1.1.2. Провести мероприятия по контролю лично, в установленные сроки, качественно и в полном объеме.

2.1.1.3. Подготовить и представить в соответствии с установленными требованиями в Минобрнауки РД **отчет о проведении мероприятий по контролю** (далее - Отчет) в срок не позднее «__» _____ 20__ г.

2.1.1.4. Не позднее ___ рабочих дней после завершения мероприятий по контролю передать Минобрнауки РД:

а) подписанный Экспертом Акт сдачи-приемки оказанных услуг;

б) документы, подтверждающие произведенные расходы по проезду до места нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, в отношении которой проводятся мероприятия по контролю, и обратно до места жительства Эксперта, а также расходы по найму жилого помещения за период проживания вне постоянного места жительства в связи с проведением мероприятий по контролю.

2.1.1.5. Не разглашать сведения конфиденциального характера, полученные при проведении мероприятий по контролю, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.1.1.6. Представлять Минобрнауки РД письменные разъяснения по вопросам и действиям, связанным с участием в проведении мероприятий по контролю не позднее ___ рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.

2.1.1.7. В случаях возникновения обстоятельств, препятствующих проведению мероприятий по контролю, незамедлительно сообщить об этом Минобрнауки РД.

2.1.2. Эксперт вправе:

2.1.2.1. Получать от Минобрнауки РД информацию, необходимую для участия в работе комиссии по мероприятиям по контролю.

2.1.2.2. Получать вознаграждение в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.1.2.3. Требовать возмещения расходов, предусмотренных настоящим Договором, в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2. Права и обязанности Минобрнауки РД.

2.2.1. Минобрнауки РД обязан:

2.2.1.1. Принять надлежащим образом исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями Договора.

2.2.1.2. Выплатить Эксперту вознаграждение в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2.1.3. Возместить Эксперту расходы, предусмотренные настоящим Договором, в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2.2. Минобрнауки РД вправе:

2.2.2.1. Требовать от Эксперта исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2.2. Осуществлять контроль за ходом исполнения обязательств по настоящему Договору, соблюдением сроков их исполнения согласно условиям настоящего Договора.

2.2.2.3. Отказаться частично или полностью от услуг Эксперта в случае выявления неисполнения или некачественного исполнения обязательств по настоящему Договору, уведомив об этом Эксперта письменно.

3. Порядок сдачи-приемки услуг. Цена и порядок расчетов

3.1. Факт исполнения Экспертом обязательств по настоящему Договору оформляется Актом сдачи-приемки услуг.

3.2. Вознаграждение по настоящему Договору выплачивается Минобрнауки РД Эксперту в соответствии с условиями настоящего Договора и Актом сдачи-приемки услуг.

3.3. В течение ___ рабочих дней со дня получения документов, указанных в п.п. 2.1.1.3 и 2.1.1.4 настоящего Договора, оформленных надлежащим образом, Минобрнауки РД обязан либо принять услуги, указанные в Акте сдачи-приемки услуг, подписав Акт сдачи-приемки услуг, либо направить Эксперту письменные мотивированные претензии к Акту сдачи-приемки услуг.

3.4. Срок исправления Экспертом недостатков может составлять до ___ рабочих дней со дня направления Эксперту письменных мотивированных претензий Минобрнауки РД, указанных в п.3.3 настоящего Договора.

3.5. Эксперту выплачивается вознаграждение, размер которого определяется как произведение размера ставки почасовой оплаты труда эксперта и количества часов его участия в проведении мероприятий по контролю.

3.5.1. Размер ставки почасовой оплаты труда Эксперта при проведении мероприятий по контролю определяется в соответствии с объемом выделенных бюджетных средств и составляет 80 рублей в час.

3.5.2. Продолжительность проведения мероприятий по контролю в часах определяется по количеству фактически отработанных Экспертом часов в составе экспертной комиссии, но не более 5 (пяти) рабочих дней при восьмичасовой продолжительности ежедневной работы.

3.6. Эксперту возмещаются следующие виды расходов, непосредственно связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору:

расходы по проезду до места нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, в отношении которой проводятся мероприятия по контролю, и обратно до места жительства Эксперта;

расходы по найму жилого помещения за период проживания вне постоянного места жительства в связи с проведением экспертизы.

3.7. Расходы, предусмотренные пунктом 3.6, возмещаются после подписания Экспертом Акта сдачи-приемки услуг при условии представления Экспертом в Минобрнауки РД оригиналов проездных документов и (или) документов, подтверждающих найм жилого помещения. При отсутствии соответствующих документов указанные расходы не возмещаются.

3.7.1. Расходы Эксперта на проезд возмещаются в размере расходов, подтвержденных проездными документами, но не более стоимости проезда:

железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в

каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом - в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

3.7.2. Расходы Эксперта по найму жилого помещения возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости проживания в однокомнатном одноместном номере гостиницы категории «три звезды».

4.Срок оказания услуг и действия договора

4.1. Срок начала оказания услуги - _____

Срок окончания оказания услуги - _____

Срок действия настоящего Договора устанавливается со дня его подписания по «__» _____ 20__ г.

4.2.Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращение обязательств Сторон.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. Эксперт несет ответственность за:

5.3.1. Указание в Отчете недостоверных сведений:

5.3.2. Нарушение порядка и сроков проведения мероприятий по контролю;

5.3.3. Разглашение сведений, ставших ему известными в ходе проведения мероприятий по контролю.

5.4. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Минобрнауки РФ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон, являются приложениями и составляют неотъемлемую часть настоящего Договора.

7. Реквизиты и подписи сторон

Минобрнауки РД:

Адрес 367001, Махачкала, ул. Даниялова, 32

Тел. 671843

ИНН 0562043933

КПП 057201001

ОГРН 1020502629840

ОКТМО 82701000

ОКПО 00091505

ОКОГУ 23280

ОКВЭД 75.11.21

л/счет 03032031540 в УФК по РД

р/счет № 40201810500000000002,

в ГРКЦ НБ РД БАНКА РОССИИ

БИК 048209001

Министр образования

науки Республики Дагестан

М.П.

Ш.К.Шахов

Эксперт:

Ф.И.О.(полностью) _____

Место работы, должность _____

Дата и место рождения: _____

Паспорт (номер, кем выдан и когда) _____

Регистрация по месту жительства _____

Регистрация по месту пребывания _____

Номер страхового свидетельства государственного

пенсионного страхования _____

ИНН/КПП _____

Тел/факс, E-mail _____

**Акт сдачи-приемки
оказанных услуг в соответствии с гражданско-правовым договором с
экспертом на предоставление услуги по проведению мероприятий по
контролю от «___» _____ 20___ г. № _____**

г. Махачкала «___» _____ 20___ г.

В соответствии с условиями гражданско-правового договора от
____.____.20___ г. № _____ экспертом _____ (Ф.И.О.)
предоставлена услуга по проведению мероприятий по контролю

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)
(отчет на _____ л.) на сумму _____
(_____) рублей.

Услуга оказана в полном объеме.

Минобрнауки РД:

Адрес 367001, Махачкала, ул. Даниялова, 32
Тел. 671843
ИНН 0562043933
КПП 057201001
ОГРН 1020502629840
ОКТМО 82701000
ОКПО 00091505
ОКОГУ 23280
ОКВЭД 75.11.21
л/счет 03032031540 в УФК по РД
р/счет № 40201810500000000002,
в ГРКЦ НБ РД БАНКА РОССИИ
БИК 048209001

**Министр образования
науки Республики Дагестан
Ш.К.Шахов**

М.П.

Эксперт:

Ф.И.О.(полностью) _____
Место работы, должность _____

Дата и место рождения _____

Паспорт (номер, кем выдан и когда) _____

Регистрация по месту жительства _____

Номер страхового свидетельства государственного
пенсионного страхования ИНН/КПП _____

Тел/факс, _____
Email _____

Минобрнауки РД:

Министр _____ Ш.Шахов

Эксперт:

Отчет о проведении мероприятий по контролю (надзору)

Мероприятия по контролю _____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность),

расположенной по адресу:

_____,
проводилась в период с _____ по _____ 20_ г., гражданско-правовой договор
от «__» _____ 20__ г. № _____

Перечень документов и (или) материалов, рассмотренных при проведении мероприятий по контролю:

Экспертное заключение (предложение эксперта в экспертное заключение комиссии по контролю:

(содержит обоснованный вывод)

В предложении в экспертном заключении может быть указано особое мнение эксперта по результатам мероприятий по контролю.

Услуга оказана в полном объеме.

дата _____

подпись эксперта _____

расшифровка подписи _____

Учебно-методическое издание

**Баглиева Ариза Захрабовна,
Ахмедова Джамиля Ахмедовна,
Садыкова Вера Лукьяновна**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации и проведению Министерством образования и науки
Республики Дагестан, федерального государственного контроля
качества образования в общеобразовательных учреждениях,
реализующих основные образовательные программы начального
общего, основного общего, среднего общего образования.**

Учебно-методическое пособие

Подписано в печать 28.02.2016 г.
Формат 60x84/16. Печать ризографная. Бумага офсетная.
Гарнитура «Таймс». Усл. п. л. 4. Тираж 500 экз.

Отпечатано в типографии АЛЕФ, ИП Овчинников М.А.
367000, РД, г. Махачкала, ул. С.Стальского 50
Тел.: +7-903-477-55-64, +7-988-2000-164
E-mail: alefgraf@mail.ru