

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МО «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»

---

---

**ПРИКАЗ**

№ 73

02.07. 2015г.

**Об утверждении Положения о координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому в Акушинском муниципальном районе**

С целью оказания методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, содействия в социализации детей дошкольного возраста не посещающих дошкольные образовательные учреждения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому. Приложение №1.
2. Заведующим МДОУ района организовать консультационную работу для родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.
4. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования  
администрации МО «Акушинский район»

А.Н.Исмаилов

**Положение о координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому в Акушинском муниципальном районе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому в Акушинском муниципальном районе разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2011г. №2562 и призвано обеспечить консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

1.2. Координация методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, может проводиться в консультативных пунктах (созданных при дошкольных образовательных учреждениях). Консультативный пункт – совет специалистов, оказывающих психолого-педагогическую помощь детям и родителям.

1.3. В состав консультативного пункта могут входить различные специалисты: воспитатели, логопеды, психологи, педагоги дополнительного образования, инструкторы по ФК, музыкальные руководители, медицинские работники и др.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся начальником отдела образования.

1.5. Срок действия данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи консультативного пункта**

2.1. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, не посещающим образовательные учреждения.

2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения, развития ребенка дошкольного возраста.

2.3. Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

2.4. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

2.5. Обеспечение взаимодействия между государственным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

### **3. Организация деятельности консультативного пункта**

3.1. Консультативный пункт может выступать как самостоятельное структурное подразделение образовательного учреждения. Его организация предполагает тесное взаимодействие различных специалистов: воспитателя, методиста, логопеда, психолога, педагога дополнительного образования, инструктора по ФК, музыкального руководителя, медицинских работников и др.

3.2. Консультирование родителей может проводиться как отдельно, так и общими усилиями.

3.3. Время работы консультативного пункта оговаривается в положении о консультативном пункте в дошкольных образовательных учреждениях.

3.4. Консультирование родителей и работа с детьми осуществляется как индивидуально, так и в коллективе.

3.5. Формы взаимодействия с родителями в консультативном пункте могут быть разнообразными. Применимы все современные формы организации сотрудничества с родителями в дошкольных образовательных учреждениях.

### **4. Порядок работы консультативного пункта**

4.1. Порядок работы консультативного пункта определяется положением о консультативном пункте в дошкольном образовательном учреждении.

Исходя из заявленной тематики, дошкольное образовательное учреждение привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере. Консультирование родителей проводится одним или несколькими специалистами одновременно, в зависимости от сути проблемы.

4.2.2. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику.

В консультационном пункте дежурит педагог-специалист. Примерное время одной консультации составляет 30-60 минут.

4.3.3. Родители обеспечиваются необходимой информацией (буклеты, памятки, подборки практического материала, фото- и видеоматериалы, дискеты).

4.4. Консультативный пункт тесно сотрудничает со СМИ

### **5. Руководство консультативным пунктом**

5.1. Общее руководство консультативным пунктом осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением.